



Spillmann Informatik GmbH

Häsiweg 9C

5018 Erlinsbach

+41 62 844 41 54

info@s-info.ch

www.s-info.ch

## SI -ANBU

Geschäfts-Inventar

Verwaltung für KMU

Anlagebuchhaltung

das Cockpit für den Chef

Auf unserer Webseite [www.s-info.ch](http://www.s-info.ch)  
sehen Sie Filme und erfahren noch viel mehr über diese  
praxisorientierte Software



### SI-ANBU auf einen Blick

Das Basispaket von SI-ANBU ermöglicht Ihnen das Führen von zwei Betrieben (z.B. Hauptsitz und Filiale). Für Entscheidungsträger ist es wichtig, dass sie alle Daten schnell im Zugriff haben. So können auf der **Firmenebene** wichtige Dokumente und Versicherungspolicen aller Art abgelegt werden. Wissen Sie über den Abgeschlossenen Vertrag Bescheid, wenn man Sie telefonisch kontaktiert um den Telefonbucheintrag zu erneuern?

Auf der **Anlageebene** werden mobile und immobile Sachanlagen erfasst. Sie legen die Abschreibungsmethode für die Finanzbuchhaltung und Ihre interne Rechnung fest, dabei entscheiden Sie zwischen den Methoden Lineare Abschreibung (Jahre), degressive Abschreibung (%) und arithmetische Abschreibungen (Jahre). In einer Tabelle haben Sie die Übersicht über bereits getätigte Zu- und Abschreibungen.

Zu jeder **Sachanlage** kann eine beliebige Anzahl von Dokumenten erfasst werden. Kaufverträge Handbücher sind einige Beispiele. Die Erfahrung lehrt, dass Bedienungsanleitungen bei Bedarf schwer auffindbar sind. Werden sie jedoch zur Anlage elektronisch abgelegt, sind sie jederzeit greifbar und es können daraus einzelne Seiten ausgedruckt werden. Wissen Sie z.B. die Sicherheitscodes von Ihrer SIM Karte, falls Sie zur Eingabe der PUK aufgefordert werden? Oder ist Ihnen bekannt wann der Vertrag Ihres Smartphones mit der Telefongesellschaft ausläuft? Diese Dokumente sind immer dann gerade nicht einsehbar, wenn man sie kurz konsultieren sollte.

Für **Wartungsverträge** und interne Instandhaltungsarbeiten besteht ein separates Register. Der Vertrag wird ebenfalls elektronisch abgelegt um jederzeit Einsicht in Umfang und Periodizität der Wartung zu haben. Aus den erfassten Wartungsintervallen werden automatisch die **Aufgaben** generiert die auf Wunsch auch ins Outlook übertragen werden können.

# SI-ANBU

Die **Adressverwaltung** kann mit Adressen aus dem **Outlook** gefüttert werden. Eine mehrfache Codierung der Adressen ist möglich. Pro Adresse können beliebig viele Kontaktpersonen erfasst werden. Über die Adressverwaltung haben Sie auch Zugriff auf Dokumente oder Rechnungen die zu einer Anlage erfasst wurden. So haben Sie mehrfachen Zugriff auf Dokumente um sicher zu gehen, dass das abgelegte Dokument auch gefunden wird.

**Abschreibungsläufe** werden pro Firma vorgenommen. Sie entscheiden ob eine monatliche, Quartals, Semester oder jährliche Abschreibung in Ihrem Unternehmen durchgeführt wird. Sie entscheiden auch ob die Abschreibungen direkt oder indirekt über Wertberichtigungskonten vorgenommen werden. Durchgeführte Abschreibungsläufe können bei Bedarf gelöscht werden. Abschreibungsläufe können in ein File exportiert werden um anschliessend in Topal Rechnungswesen eingelesen zu werden.

Mit den **Reports** können verschiedene Auswertungen vorgenommen werden. So ist es z.B. möglich den Versicherungswert Ihrer Anlagen (inkl. Leasing und Mietanlagen) auszudrucken um allenfalls die Sachversicherung anzupassen. Nicht zuletzt um auch im Anhang des Jahresabschlusses den Brandversicherungswert der Sachanlagen und den Gesamtbetrag der nichtbilanzierten Leasingverbindlichkeiten deklarieren zu können.

Prüfen Sie die Möglichkeiten von SI-ANBU, Sie werden begeistert sein von der einfachen Handhabung und der schnellen Auskunftsbereitschaft dieser Softwarelösung



## **Funktionsumfang SI-ANBU**

Im Basispaket können zwei Organisationseinheiten (z.B. Hauptsitz und Filiale oder Administration und Produktion) erfasst werden, die von bis zu 5 Benutzern verwaltet werden. Lizenziert wird nach dem named User-Modell. Folgende Funktionen, gegliedert in der Menüstruktur, können Sie mit dem Basispaket nutzen:

### **Bedienung**

- Übersichtliche, einfache Benutzerführung
- Anpassung der Spalten in den Tabellen
- Frei definierbare Sortierung in den Tabellen
- Exportmöglichkeit von sämtlichen Tabellen in Excel oder Word
- Ausführliches Manual

### **Benutzerverwaltung**

- Zugriffsrechte pro Benutzer mit Kennwort
- Zuweisung von Gruppenberechtigung

### **Stammdaten**

- Mitgeliefertes PLZ-Verzeichnis
- Mitgelieferte Hilfscode für Adresscodierung, Versicherungsarten, Aufgabenarten, Dokumententypen
- Vorschlag für Anlagekategorien nach KMU-Kontenplan
- Mitgelieferter Kontenplan (nach KMU Richtlinien)



#### **Adressen:**

- Einfach Übernahme von Adressen aus Outlook
- Schnelle Suche über Suchbegriff
- Hinterlegtes PLZ-Verzeichnis
- PLZ-Verzeichnis kann angepasst oder ergänzt werden
- Mehrfache Codierung der Adressen
- Codes können angepasst und ergänzt werden
- Beliebige Anzahl von Kontaktpersonen pro Adresse

#### **Stammdaten**

- Mitgeliefertes PLZ-Verzeichnis
- Mitgelieferte Hilfscode für Adresscodierung, Versicherungsarten, Aufgabenarten, Dokumententypen
- Vorschlag für Anlagekategorien nach KMU-Kontenplan
- Mitgelieferter Kontenplan (nach KMU Richtlinien)

#### **Firmen**

- Erfassung von wichtigen Verantwortungsträger
- Notfallnummer
- Register für Versicherungspolicen jeder Art mit hinterlegten PDF-Dokumenten  
(Geschäftsausfall-, Haftpflicht-, Unfall-, Krankentaggeld-, Elementarschaden-Versicherung, BVG)
- Register für Dokumente aller Art  
(Protokolle Gesellschaftsversammlung, Anteilbuch, Statuten)
- Übersicht über Inventar pro Firma
- Übersicht über Kosten pro Firma
- Übersicht über Aufgaben an Sachanlagen pro Firma



### **Sachanlagen**

- Frei definierbare Baumstruktur für Anlagenkategorien, (Vorlage nach KMU Kontenplan wird mitgeliefert)
- Detaillierte Informationen über Sachanlage, Lieferant, Hersteller Typ, Seriennummer, Kaufdatum, Garantie, Wartungsvertrag, Abschreibungsfunktion
- Register für Abschreibung zum Hinterlegen von Abschreibungsmethoden, Finanzbuchhaltungskonten
- Register mit Abschreibungstabelle mit manueller Zu- und Abschreibungsfunktion
- Register für Dokumente wie Kaufverträge, Betriebsanleitungen, Anschlussschemas, usw.
- Register für Kosten (Mehrjährige Übersicht, mit Rechnungsbeleg)
- Register für Unterhalt zur Erfassung von Wartungsverträgen mit Periodizität und generieren von Aufgaben

### **Abschreibungslauf**

- Erstellen von Abschreibungsläufen mit Bezeichnung
- Löschen von Abschreibungsläufen
- Exportieren von Abschreibungen in Finanzbuchhaltung
- Drucken von Buchungsjournal

### **Reporting**

- Adresslisten nach verschiedenen Kriterien selektierbar
- Firmenlisten für Kosten, Aufgaben, Inventar, Versicherungen, Versicherungssummen, Inventarwert Fibu und intern
- Sachanlagen, Anlageblatt, Anlageliste, Unterhaltsliste, Unterhaltskosten

### **Schnittstellen**

- Topal Rechnungswesen



## Systemanforderungen

### Hardware

- Prozessor Intel Pentium D 3.0 GHz oder höher
- RAM Mindestens 1 GB, 2 GB oder mehr empfohlen
- Festplattenspeicher Freier Speicherplatz: 2.5 GB
- Bildschirm Empfohlene Auflösung: 1280x1024 oder höher

### Betriebssysteme

- Windows 7
- Windows Vista / SP1
- Windows XP Professional ab SP2
- Windows XP Home Edition ab SP2
- Windows 2000 Professional Edition SP4

### Erforderliche Software

- Microsoft Internet Explorer 8.0 SP1 oder höher

### Optionale Software

- Microsoft Office 2007 oder höher (erforderlich um SI-ANBU-Daten ins Word bzw. Excel exportieren zu können)
- PDF Reader (erforderlich zum Darstellen von Pdf-Dateien)

### Optionale Hardware

- Scanner zum Einlesen der versch. Dokumente (z.B. Canon P150, automatischer Feeder und doppelseitig)

### Preis:

- SI-ANBU (2 Organisationseinheit, 5 Benutzer) CHF 2400.00
- je weitere Organisationseinheit CHF 1000.00
- Wartungsvertrag SI-ANBU pa CHF 430.00
- Wartung je zusätzliche Organisationseinheit CHF 160.00



## Geschäfts-Inventar Verwaltung für KMU

### Das Cockpit für den Chef

#### Was gewinnen Sie mit SI-ANBU?

- Durch die einfache Bedienung haben Sie keinen grossen Lernaufwand
- Die Bedienung kann mit Videos erlernt werden
- Die Software hat sich bereits in verschiedenen Branchen bewährt, das gibt Ihnen zusätzliche Sicherheit
- Sie haben jederzeit alle Informationen rund um Ihr Unternehmen
- Nie mehr in Ordner wühlen
- Sie haben effektive Anlagewerte und nicht global abgeschriebene Beträge
- Sie kennen den Restwert in der Finanzbuchhaltung und den internen Wert der Anlagen
- Sie werden feststellen, dass Finden viel mehr Freude macht als Suchen

Haben Sie Fragen?

Wir sind für Sie da und freuen uns auf Sie

#### Spillmann Informatik GmbH

Häsiweg 9C  
5018 Erlinsbach  
+41 62 844 41 54  
info@s-info.ch  
www.s-info.ch

